



Moravská vysoká škola Olomouc, o.p.s.

Akční plán HRS4R 2023 – 2025

pro implementaci zásad Evropské charty pro výzkumné pracovníky a Kodex chování pro nábor výzkumných pracovníků

Aktivity (Akční plán 2023–2025)

Kariérní růst

	Navržená opatření	Popis opatření	Termín / Odpovědný úsek	Indikátor(y) / Cíl(e)
1.	Rozvoj činnosti CAK	Založení Klubu doktorandů	CAK (06/2023)	- Vznik Klubu doktorandů
2.	Rozvoj činnosti CAK	Realizace činnosti Klubu doktorandů	CAK (06/2023)	- Počet zapojených doktorandů - Počet uskutečněných jednání
3.	Rozvoj činnosti CAK	Prohloubení stávající práce s habilitanty	CAK (12/2024)	- Počet zapojených habilitantů a docentů - Počet uskutečněných jednání - Počet nových habilitovaných zaměstnanců
4.	Rozvoj činnosti CAK	Vědecké semináře – založení pravidelných seminářů pro všechny akademické pracovníky	CAK (12/2024)	- Počet uskutečněných seminářů/workshopů - Počet proškolených účastníků
5.	Plány osobního rozvoje	Tvorba pilotních individuálních plánů osobního rozvoje pro akademické pracovníky	Prorektorát pro vědu a výzkum (12/2023)	- Vytvoření šablony pro jednotlivé plány - Počet jednotlivých plánů

Adaptace zaměstnanců a Welcome Office

	Navržená opatření	Popis opatření	Termín / Odpovědný úsek	Indikátor(y) / Cíl(e)
1.	Adaptace nových zaměstnanců	Vytvoření metodiky procesu adaptace nových zaměstnanců a formuláře pro individuální adaptační plán. Zahájení realizace onboardingových školení pro nové zaměstnance „Vítejte na MVŠO“	Personální oddělení (06/2023)	<ul style="list-style-type: none"> - Vypracování metodiky adaptačního procesu nových zaměstnanců - Vytvoření formuláře pro individuální adaptační plán - Implementace systému onboardingových školení "Vítejte na MVŠO"
2.	Welcome Office	Posílení péče o nové zaměstnance (české i zahraniční). Posílení péče před a po skončení pracovního poměru. Přeložení dalších relevantních řídicích dokumentů do angličtiny	Personální oddělení (05/2023)	<ul style="list-style-type: none"> - Welcome office poskytuje maximální péči o nové zaměstnance - Ostatní relevantní dokumenty jsou přeloženy do angličtiny

Zapojení zaměstnanců do implementace HRS4R

	Navržená opatření	Popis opatření	Termín / Odpovědný úsek	Indikátor(y) / Cíl(e)
1.	Zapojení zaměstnanců do implementace HRS4R	Zvyšování povědomí; identifikace a zapojení pracovníků MVŠO do implementace HRS4R prostřednictvím setkání a dalších forem komunikace.	Personální oddělení, vedení MVŠO (12/2023)	<ul style="list-style-type: none"> - Počet uskutečněných jednání - Aktualizace informací o HRS4R na webu MVŠO - Zařazení informací o HRS4R do školení nových zaměstnanců v rámci adaptačního procesu

Genderové aspekty

	Navržená opatření	Popis opatření	Termín / Odpovědný úsek	Indikátor(y) / Cíl(e)
1.	Vypracování plánu genderové rovnosti	Tvorba plánu genderové rovnosti, realizace genderového auditu, realizace plánu genderové rovnosti	Personální oddělení, vedení MVŠO (12/2024)	<ul style="list-style-type: none"> - Vypracování plánu genderové rovnosti - Plán genderové rovnosti je auditován - Zveřejnění plánu genderové rovnosti - Překlad plánu genderové rovnosti do angličtiny
2.	Implementace plánu genderové rovnosti	Prosazování principů genderové rovnosti, informování zaměstnanců	Personální oddělení, vedení MVŠO (03/2025)	<ul style="list-style-type: none"> - Realizace informativních schůzek a instruktáží
3.	Zveřejňování nabídek práce na EURAXESS	Všechny nabídky práce týkající se pozic výzkumných pracovníků budou zveřejněny v angličtině na EURAXESS	Personální oddělení (06/2023)	<ul style="list-style-type: none"> - Nabídky práce zveřejněné na EURAXESS