*Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 a odst. 4, § 41 odst. 2 a § 87 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 28. března 2017 pod č.j. MSMT-4914/2017-1* ***Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků Moravské vysoké školy Olomouc, o.p.s.***

*.........................................................*

*Mgr. Karolína Gondková*

*ředitelka odboru vysokých škol*

Řád výběrového řízení pro obsazování

míst akademických pracovníků

Verze: 03

Platnost od: dnem registrace MŠMT – 28.3.2017

Vlastník činnosti: Personalista

Garant procesu: Rektor

Kontroloval: Manažer kvality

Schválil:  Ředitel: RNDr. Josef Tesařík

## Článek 1

## Obecná ustanovení

1. Tento řád definuje pravidla pro obsazování míst interních zaměstnanců - akademických pracovníků Moravské vysoké školy Olomouc, o.p.s. (dále jen „MVŠO“).
2. Na základě výběrového řízení se obsazují následující místa akademických pracovníků MVŠO:
   1. profesorů,
   2. docentů,
   3. odborných asistentů,
   4. lektorů.

## Článek 2

## Akademičtí pracovníci

1. Akademičtí pracovníci MVŠO jsou dle charakteristiky vykonávané činnosti a plnění kvalifikačních požadavků zařazeni do jednotlivých tarifních tříd následujícím způsobem. Dle takto formulovaných tarifních tříd jsou formulovány i kvalifikační požadavky pro účely výběrového řízení.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Lektor** | **Odborný asistent 1** | **Odborný asistent 2** | **Docent** | **Profesor** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Kvalifikační předpoklady** | VŠ | VŠ  Zahájení vědecké přípravy (studia Ph.D.) | VŠ  vědecká hodnost CSc., DrSc., Dr. nebo Ph.D.  min. 3 roky praxe v oboru | VŠ  habilitace, popř. jmenování docentem  min. 5 let praxe v oboru | VŠ  ukončené profesorské řízení  min. 7 let praxe v oboru |
| **Charakteristika práce** | Výuková činnost směřující k osvojování a upevňování znalostí studentů. Podíl na vedení a účast ve cvičeních a ostatních výukových činnostech, dokumentační zpracování odborné a vědecké literatury | Komplexní pěstování a rozvíjení poznávacích a tvůrčích schopností studentů a absolventů vysoké školy, samostatné vedení cvičení, seminářů, exkurzí, příp. přednášek, průběžná kontrola studia a poskytování konzultací.  Účast na řešení výzkumných a vývojových úkolů se zadanými vstupy a výstupy. Samostatné zpracování dílčích výstupů. Aktivní publikační činnost. | | Aplikovaný a základní výzkum, tvůrčí řešení vědeckých, výzkumných a vývojových úkolů, resp. tvůrčí aplikace výsledků základního výzkumu, tvůrčí činnost v oblasti vědy.  Vedení přednášek, expertizní, publikační a posuzovatelská činnost, vedení a oponování vědeckých prací. Vedení vědecké přípravy. | Tvůrčí specializované a systémové práce zahrnující sledování rozhodujících trendů vývoje vědy a, výzkumu, tvůrčí aplikace výsledků vědecké a výzkumné činnosti do výuky studentů vysokých škol a do výchovy mladých vědeckých pracovníků, přednášení a vedení přednášek, vytváření podmínek pro příslušný vědecký obor. Tvůrčí koordinace vědeckých projektů na mezinárodní úrovni. Vedení vědecké přípravy. |

## Článek 3

## Vyhlášení výběrového řízení

1. O vyhlášení výběrového řízení rozhoduje Vedení vysoké školy.
2. Vedení vysoké školy stanoví podmínky, které musí uchazeč o místo splnit, aby byl do výběrového řízení zařazen, a poslední den lhůty pro podání přihlášek.
3. Personalista zabezpečuje vhodný způsob zveřejnění výběrového řízení, a to především na webových stránkách a dalších komunikačních kanálech vysoké školy.

## Článek 4

## Komise pro výběrové řízení

1. Vedení vysoké školy zároveň s vyhlášením výběrového řízení pověří kompetentní pracovníky k uskutečnění výběrového řízení – jmenuje Komisi pro výběrové řízení (dále jen „komise“).
2. Členy komise mohou být pracovníci a členové akademické obce MVŠO, obvykle vždy
   1. personalista,
   2. prorektoři,
   3. manažer, příp. odborný garant příslušného pracoviště.
3. K členství ve výběrové komisi mohou být přizváni akademičtí pracovníci jiných vysokých škol a významní odborníci v daném oboru.

## Článek 5

## Realizace výběrového řízení

1. Administrativní agendu spojenou s výběrovým řízením zabezpečuje personalista.
2. Komise, případně její vybraný člen, přezkoumá všechny přihlášky do výběrového řízení a vyřadí ty, které nesplňují podmínky stanovené pro účast v řízení. O tomto rozhodnutí personalista informuje dotčené uchazeče.
3. O ostatních uchazečích rozhoduje komise na základě předložených písemných materiálů a osobních pohovorů s uchazeči, případně dalších metod výběru dle zvážení komise.
4. Na základě provedeného výběru se komise usnese na pořadí uchazečů. Usnesení se stručným odůvodněním předloží personalista k vyjádření rektorovi, není-li sám členem komise.
5. Komise může rozhodnout, že žádný z uchazečů není vhodný pro obsazované místo. Tuto skutečnost oznámí personalista bez zbytečného odkladu vedení vysoké školy, které rozhodne o dalším postupu.
6. Komise může rozhodnout, že v rámci výběrového řízení byl vytipován uchazeč, který je vhodný na jiné, než právě obsazované místo. Tuto skutečnost oznámí personalista bez zbytečného odkladu vedení vysoké školy, které může navrhnout, že
   1. s uchazečem bude sjednán pracovně-právní vztah na jiné, než obsazované pracovní místo,
   2. s uchazečem bude dále jednáno o sjednání pracovně-právního vztahu na jiné, než obsazované pracovní místo v budoucnu (bez nutnosti vyhlášení nového výběrového řízení),
   3. bude realizován jiný postup.
7. Seznam úspěšných uchazečů a jejich pořadí, případně návrhy na sjednání pracovně-právního vztahu předkládá personalista statutárnímu zástupci – řediteli školy. Ten má právo výsledek usnesení komise svým rozhodnutím změnit.
8. Sjednání pracovně-právního vztahu je v kompetenci statutárního zástupce – ředitele školy. Administruje jej personalista v souladu s řídící dokumentací vysoké školy.

### Článek 6 Zrušovací ustanovení

Zrušuje se dosavadní Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

### Článek 7 Platnost a účinnost

Tento Řád výběrového řízení nabývá podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 zákona č.111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), platnosti a účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

………………………………………………..

RNDr. Josef Tesařík, v. r.

Ředitel

**Záznam o provedené aktualizaci**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Strana**  **(Příloha)** | **Předmět změny** | **Zpracoval** | **Datum** |
|  | Celková aktualizace dokumentu | Vitoslavská | 6.2.2017 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |