



Směrnice k individuálním studijním plánům

POZOR!
Pořízená kopie je
neřízený dokument.

Směrnice

k individuálním studijním plánům

Verze: 1.
Platnost od: 1. 10. 2013

Zpracoval: Mgr. et Mgr. Michaela Vaněčková, Ph.D.

Schválil: **RNDr. Josef Tesařík**



Obsah dokumentu

1	Obecná ustanovení	3
2	Individuální studijní plán	3
3	Žádost o individuální studijní plán.....	3



1 Obecná ustanovení

Tato směrnice upravuje individuální studijní plány studentů Moravské vysoké školy Olomouc, o. p. s. Směrnice navazuje na Studijní a zkušební řád MVŠO v platném znění.

2 Individuální studijní plán

- (1) Individuální studijní plán umožňuje studentovi individuální plnění studijních povinností. Je určen zejména pro:
 - a. studenty dosahující vynikajících výsledků v umělecké, sportovní nebo obdobné činnosti,
 - b. studenty se zdravotním handicapem,
 - c. studenty, kteří jsou schopni plnit povinnosti dvou i více studijních ročníků současně na základě uznání předmětů absolvovaných v předchozím studiu na MVŠO nebo jiné vysoké škole a na základě vykonání rozdílových zkoušek v případě předchozího studia na VOŠ,
 - d. studenty absolvující v příslušném akademickém roce alespoň 1 semestr v rámci Erasmu či jiných výměnných programů.
- (2) O individuální studijní plán mohou žádat pouze studenti prezenční formy studia. Výjimkou jsou studenti kombinované formy studia, kteří chtějí požádat o individuální studijní plán na základě bodu 1. c.
- (3) Individuální studijní plán se vztahuje:
 - a. u prezenčních studentů na průběh plnění studijních předmětů, zejména účast na cvičeních a seminářích a plnění průběžných studijních povinností,
 - b. u kombinovaných studentů na plnění povinností dvou i více studijních ročníků současně.
- (4) Obsah a rozsah studia stanovený studijním plánem příslušného studijního oboru musí být zachován.
- (5) Termíny zápočtů, kolokvií a zkoušek nejsou do individuálního studijního plánu zahrnuty a individuální termíny jsou zpoplatněny podle Příkazu kvestora ke stanovení výše poplatků za studium.

3 Žádost o individuální studijní plán

- (1) Žádost o individuální studijní plán se podává písemně na studijním oddělení nejpozději do začátku výukového období daného semestru. V případě individuálního studijního plánu na základě bodu 1. c se žádost podává neprodleně po obdržení rozhodnutí o uznání předmětů nebo obdržení informace o určení shody sylabů a návrhu rozdílových zkoušek. Součástí žádosti musí být dokumenty dokládající skutečnosti, kvůli kterým student o individuální studijní plán žádá.
- (2) Žádost je platná vždy na jeden akademický rok.
- (3) Žádost je posuzována a schvalována prorektorem pro studijní a pedagogické záležitosti (dále jen prorektor), který přihlíží k opodstatnění žádosti a předchozímu plnění studijních povinností studentem.
- (4) Prorektor stanoví průběh a podmínky individuálního studijního plánu konkrétního studenta, režim závisí na důvodech pro jeho udělení.



- (5) V případě schválení žádosti musí student projednat individuální podmínky plnění předmětů s jednotlivými vyučujícími. Individuální studijní plán se může týkat všech předmětů, nebo jen vybraných.
- (6) Student odevzdá pro každý semestr na studijním oddělení formulář Příloha žádosti o individuální studijní plán a to do 1. 10. (v případě zimního semestru) a do 1. 3. (v případě letního semestru), kde jsou na základě předešlé domluvy s pedagogy stanoveny individuální podmínky plnění předmětů.



Směrnice k individuálním studijním plánům

POZOR!
Pořízená kopie je
neřízený dokument.

Záznam o provedené aktualizaci

Strana (Příloha)	Předmět změny	Zpracoval	Datum

odstr