



Příkaz prorektorky
pro studijní a pedagogické záležitosti
k zajištění výuky v akademickém roce 2020/2021 a
opatřením k zabránění šíření koronaviru

POZOR!
Pořízená kopie je neřízený
dokument.

Příkaz prorektorky
pro studijní a pedagogické záležitosti
k zajištění výuky v akademickém roce 2020/2021
a opatřením k zabránění šíření koronaviru

Verze: 1
Platnost od: 11.9.2020
Vlastník činnosti: Prorektorát pro studijní a pedagogické záležitosti
Garant procesu: Prorektor pro studijní a pedagogické záležitosti
Kontroloval: Manažer kvality
Schválil: **doc. Ing. Jarmila Zimmermannová, Ph.D.**, rektor



Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Tento příkaz stanovuje pravidla pro průběh výuky a zkoušení v akademickém roce 2020/2021 a opatření k zabránění šíření koronaviru na Moravské vysoké škole Olomouc, o.p.s. (dále jen „MVŠO“).
2. Uchazeči o studium, studenti, vyučující, zkoušející a další osoby, jejichž přítomnost je pro zajištění průběhu studijních aktivit nezbytná, jsou povinni řídit se aktuálními nařízeními a doporučeními vyhlášenými Ministerstvem zdravotnictví ČR a dalšími odpovědnými orgány.
3. MVŠO bude informovat uchazeče o studium, studenty, vyučující, zkoušející a další zaměstnance školy o aktuálních opatřeních a praktických pokynech k zajištění studijních aktivit prostřednictvím oficiálních informačních kanálů školy, zejména prostřednictvím webových stránek školy.

Článek 2

Fyzická přítomnost studentů na výuce

1. Student se může fyzicky účastnit výuky pouze při splnění následujících podmínek:
 - a. je bez akutních zdravotních obtíží odpovídajících respiračnímu onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, ztráta chuti a čichu apod.),
 - b. nemá v daném čase nařízeno karanténní opatření či izolaci ve smyslu § 2 odst. 6 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
 - c. provede dezinfekci rukou dezinfekčními prostředky,
 - d. používá ochranné prostředky dýchacích cest v souladu s nařízením Ministerstva zdravotnictví,
 - e. splní ostatní povinnosti stanovené tímto příkazem.
2. V případě příznaků respiračního onemocnění je studentům doporučeno kontaktovat lékaře a dbát jeho pokynů. I bez doporučení lékaře je studentům doporučeno zůstat v domácím prostředí a po nezbytně nutnou dobu plnit studijní povinnosti náhradní formou stanovenou vyučujícím.
3. V případě pozitivního výsledku na COVID-19 či kontaktu s osobou pozitivně testovanou na COVID-19 je student povinen neprodleně informovat studijní oddělení (tel. 587 332 361, studijni@mvso.cz) a dbát pokynů lékaře a příslušné hygienické stanice.
4. V případě, že student z důvodu karanténních opatření či jiných důvodů souvisejících s opatřeními k zabránění proti šíření koronaviru nemůže plnit studijní povinnosti spočívající v povinné účasti na výuce stanovené požadavky na absolvování předmětů pro příslušný semestr, je student bez zbytečného odkladu povinen kontaktovat vyučujícího prostřednictvím komunikačních kanálů školy (MS Teams, e-mail) s žádostí o omluvu z povinné účasti na výuce a stanovení náhradního plnění studijních povinností. Pro případnou nepřítomnost na výuce je student povinen v maximální míře využívat povolených absencí ve výuce prezenčního studia.
5. V případě, že student nemůže ze zdravotních důvodů kontaktovat vyučujícího dle článku 2 odst. 4 či plnit studijní povinnosti stanovené požadavky na absolvování předmětů pro příslušný semestr, je povinen tak učinit, jakmile mu to jeho zdravotní stav umožní.
6. Vyučující jsou povinni vést evidenci fyzické přítomnosti studentů na výuce prostřednictvím prezenčních listin, a to včetně přednášek, seminářů, cvičení a dalších studijních aktivit. Vyučující jsou povinni vést evidenci fyzické přítomnosti studentů v prostorách MVŠO za účelem konzultací



a dalších forem plnění studijních povinností v případech, kdy kontakt trvá déle než 20 minut. Podpisem prezenčních listin student stvrzuje, že splňuje podmínky pro fyzickou přítomnost studentů na studiu dle článku 2, odst. 1 a.b.

Článek 3

Zajištění výuky

1. Výuka v akademickém roce 2020/2021 bude zajištěna v co největší možné míře kontaktní formou v plném rozsahu dle platných rozvrhů jednotlivých studijních programů a forem studia.
2. Výuka na MVŠO bude probíhat za přítomnosti maximálně 50 osob v jedné učebně.
3. Výuka v kombinované formě studia bude probíhat formou přímé výuky dle stanoveného rozvrhu a současně bude studentům příslušného předmětu prostřednictvím MS Teams k dispozici záznam výuky. Po skončení výukového období semestru bude záznam výuky k dispozici všem studentům prostřednictvím vzdělávacího portálu školy EDULAM na adrese edulam.cz, nerozhodne-li prorektorka pro studijní a pedagogické záležitosti jinak
4. V případě, že vyučující nezajistí záznam výuky v kombinované formě studia prostřednictvím MS Teams v reálném čase přímo v jejím průběhu, je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů pořídit náhradní záznam výuky v plném věcném rozsahu a zpřístupnit jej studentům v rámci příslušné výukové skupiny v MS Teams.
5. V případě, že se kontaktní výuky zúčastní student vykazující příznaky respiračního onemocnění, je vyučující povinen studenta vykázat z výuky a umožnit mu náhradní formu plnění studijních povinností.
6. V případě, že nelze zajistit výuku z důvodu omezení přítomnosti studentů na studiu na základě nařízení Ministerstva zdravotnictví ČR či z důvodu karanténních opatření či jiných důvodů souvisejících s opatřeními k zabránění proti šíření koronaviru na straně vyučujícího, je vyučující (případně příslušný garant předmětu) povinen zajistit výuku prostřednictvím MS Teams v reálném čase dle stanoveného rozvrhu výuky prezenčního i kombinovaného studia.
7. V případě nemožnosti vyučujícího realizovat výuku s ohledem na výskyt onemocnění COVID-19 rozhodne manažer příslušného ústavu s prorektorkou pro studijní a pedagogické záležitosti o náhradním zajištění výuky.

Článek 4

Zajištění konzultací a zkoušení

1. Studentům bude zajištěna možnost konzultací s vyučujícími v plném rozsahu dle stanovených konzultačních hodin. V případě nemožnosti vyučujícího poskytovat konzultace v prostorách MVŠO, je vyučující povinen umožnit studentům konzultovat prostřednictvím vzdáleného přístupu (online prostřednictvím MS Teams, e-mailem, telefonicky) a informovat studenty o tom, jakou formou lze konzultace využít.
2. Ústní zkoušení bude probíhat v souladu s akreditovanými požadavky na zakončení předmětu kontaktní formou ve zkuškových termínech vypsanych prostřednictvím IS STAG. Pro zkoušení studentů formou písemných testů může vyučující využít online nástroje (MS Forms, Socrative), zkuškové termíny musí být vypsány v IS STAG.



3. V případě, že nelze zajistit zkoušení z důvodu omezení přítomnosti studentů na studiu na základě nařízení Ministerstva zdravotnictví ČR či z důvodu karanténních opatření či jiných důvodů souvisejících s opatřeními k zabránění proti šíření koronaviru na straně vyučujícího, je vyučující povinen zajistit ústní zkoušení online prostřednictvím MS Teams.
4. V případě nemožnosti vyučujícího realizovat zkoušení s ohledem na výskyt onemocnění COVID-19 rozhodne manažer příslušného ústavu s prorektorkou pro studijní a pedagogické záležitosti o náhradním zajištění zkoušení s cílem umožnit studentům řádně zakončit předmět ve zkouškovém období daného semestru.

Článek 5 **Závěrečná ustanovení**

1. Další opatření a jejich podrobnosti budou stanoveny s ohledem na vývoj epidemiologické situace v ČR.
2. O příkazu prorektora jsou informováni:
 - a. studenti prostřednictvím studentských e-mailů a webu MVŠO,
 - b. zaměstnanci MVŠO prostřednictvím zaměstnaneckých e-mailů a intranetu pro zaměstnance.