

	Směrnice pro volbu studijní profilace	POZOR! Pořízená kopie je neřízený dokument
--	---------------------------------------	---

Směrnice pro volbu studijní profilace

Verze: 2

Platnost od: 27.8.2025

Vlastník činnosti: Prorektor pro vzdělávání a pedagogiku

Garant procesu: Prorektor pro vzdělávání a pedagogiku

Schválil: RNDr. Ida Wiedermannová, MBA

	Směrnice pro volbu studijní profilace	POZOR! Pořízená kopie je neřízený dokument
--	---------------------------------------	---

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Tato směrnice upravuje pravidla pro volbu studijní profilace (dále jen „profilace“) na Moravské vysoké škole Olomouc, o.p.s. (dále jen „MVŠO“).
- (2) Profilace je nabízena v následujících studijních programech:
 - a) **Bakalářské studijní programy:**
 - Ekonomika a management (specializace Podniková ekonomika a management);
 - Ekonomika a management;
 - Podnikání a inovace;
 - Economics and Management.
 - b) **Navazující magisterské studijní programy:**
 - Ekonomika a management (specializace Ekonomika a management malých a středních podniků);
 - Ekonomika, management a inovace;
 - Economics and Management.
- (3) Profilace tvoří soubor povinných, povinně volitelných a volitelných předmětů, které studentovi umožňují prohloubit znalosti a dovednosti v určité oblasti.
- (4) Studium profilace je dobrovolné, nepředstavuje dodatečné studijní poplatky a slouží k posílení uplatnitelnosti absolventů na trhu práce.
- (5) MVŠO si vyhrazuje právo měnit nabídku profilací i jednotlivých předmětů. O každé změně musí být studenti včas informováni prostřednictvím školních komunikačních kanálů.

Článek 2

Volba a zápis profilace

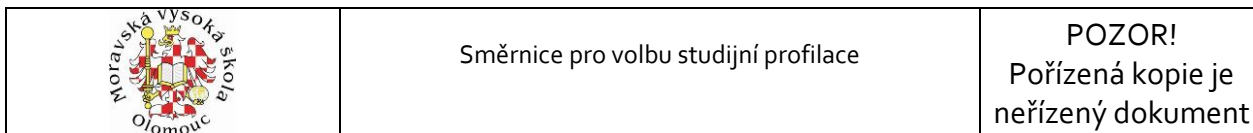
- (1) Student si volí profilaci z nabídky pro příslušný akademický rok, a to v termínech stanovených **Harmonogramem akademického roku**.
- (2) Počet zvolených profilací není omezen, avšak student by měl zvážit své vytížení a časové možnosti.
- (3) Student si může zapsat profilaci již od 1. semestru (bakalářského či navazujícího magisterského studia).
- (4) Postup zápisu profilace:
 - a) Seznam profilací je zveřejněn v IS MVŠO a na webových stránkách MVŠO.
 - b) Žádost o zapsání profilace student podává prostřednictvím aplikace Rozpis témat v IS MVŠO.
 - c) Zápis provádí pověřený pracovník prorektorátu pro vzdělávání a pedagogiku – přidělením profilační šablony k profilu studenta.
 - d) Profilační předměty si student zapisuje sám v období běžného zápisu předmětů.
- (5) Doplnková práce profilace:
 - a) Změna profilace je možná v termínech uvedených v harmonogramu.
 - b) V případě přerušení studia je studentovi po jeho obnovení umožněno pokračovat v původní profilaci. V případě, že profilace již není v nabídce, tak si student může zvolit jinou profilaci.

	Směrnice pro volbu studijní profilace	POZOR! Pořízená kopie je neřízený dokument
--	---------------------------------------	---

Článek 3

Absolvování profilace

- (1) Student může navštěvovat i předměty z jiných profilací, ale tyto předměty se pak nepovažují za absolvování profilace.
- (2) Profilaci lze absolvovat pouze v rámci studijního programu, ve kterém byla zapsána.
- (3) Ve výjimečných případech může prorektor pro vzdělávání a pedagogiku povolit, aby absolvent bakalářského studijního programu MVŠO, který dále pokračuje v navazujícím magisterském studiu na MVŠO, dokončil započatou profilaci (pouze volitelné předměty).
- (4) Absolvování profilace není povinnou součástí studia na MVŠO, jedná se o doplňkovou možnost rozvoje.
- (5) Podmínky pro udělení certifikátu:
 - a) Po úspěšném absolvování všech předmětů profilace obdrží student certifikát o absolvování odborného zaměření.
 - b) Profilace nevyžaduje splnění všech předmětů studijního plánu, ale všech profilačních předmětů.
 - c) Certifikát se uděluje zpravidla při řádném ukončení studia.



	Směrnice pro volbu studijní profilace	POZOR! Pořízená kopie je neřízený dokument
--	--	--

	Směrnice pro volbu studijní profilace	POZOR! Pořízená kopie je neřízený dokument
--	--	--

Záznam o provedené aktualizaci

[illegible]